

г. Москва

Существенные условия договора поставки

1. Условия поставки.

- 1.1. Поставка Продукции осуществляется на основании Заявки* в течение срока действия Договора отдельными партиями в сроки, согласованные сторонами. Заявка* может осуществляться в электронной форме, посредством направления на электронную почту Поставщика.
- 1.2. Поставка Продукции осуществляется либо путем самовывоза Покупателем или его представителем по надлежаще оформленной доверенности со склада Поставщика, либо путем организации междугородней отправки с использованием транспортной компании. Реквизиты грузополучателя, наименование Транспортной компании и другие условия поставки могут быть согласованы в Заявке* на поставку и/или Дополнительном соглашении.
- 1.3. В случае единовременного заказа более 15 коробок (15 ведер, 1 бочки) Поставщик может обеспечить бесплатную доставку в пределах г. Москвы. Возможность оказания бесплатной доставки в ближайшее Подмосковье и соответствующие минимальные объемы заказа оговариваются сторонами дополнительно. Поставка Продукции региональному Покупателю производится путем его передачи перевозчику (транспортной компании), уполномоченному для доставки Покупателем за счет последнего.
- 1.4. Покупатель становится собственником Продукции в момент передачи Продукции его полномочному представителю и подписания последним УПД или товарно-транспортной накладной (1-Т), либо транспортной накладной.
- 1.5. Момент перехода риска случайной гибели или порчи Продукции от Поставщика к Покупателю определяется моментом перехода права собственности. С момента перехода риска случайной гибели или порчи Продукции, все расходы и убытки, связанные с уничтожением и порчей Продукции несет Покупатель.
- 1.6. При заказе Продукции Покупатель может указывать согласованные в письменном виде отгрузочные реквизиты других грузополучателей с обязательным согласованием сроков отгрузки.

2. Цена на продукцию и порядок расчетов.

- 2.1. Цены на поставляемую Продукцию определяются Сторонами при согласовании каждой отгрузки и указываются в счете Поставщика на оплату и/или Заявке*. Оплата по счету производится на условиях, согласованных в п. п. 2.5.-2.7.
- 2.2. В случае организации поставки с помощью Транспортной компании цена доставки за пределы г. Москвы согласовывается Сторонами и устанавливается на каждую партию Продукции.
- 2.3. Цена доставки и страховка по согласованию Сторон могут включаться в стоимость Продукции.
- 2.4. Цена Договора состоит из стоимости отдельных партий Продукции, поставленных в течение всего срока действия Договора.
- 2.5. Оплата Продукции производится Покупателем на основании выставленного Счета.
- 2.6. Оплата продукции производится в сроки согласованные Сторонами в Заявке* и/или самом Договоре.
- 2.7. Моментом исполнения обязательств Покупателя по оплате Продукции признается дата поступления денежных средств на расчетный счет Поставщика
В случае образования задолженности у Покупателя, все текущие платежи на усмотрение Поставщика могут зачисляться в счет погашения ранее образовавшейся задолженности.

3. Качество и количество Продукции.

- 3.1. Качество поставляемой Продукции должно соответствовать требованиям ГОСТа, ТУ или другим техническим требованиям, применительно к каждому виду Продукции и подтверждается соответствующей декларацией или паспортом применительно к каждому виду Продукции.

4. Приемка продукции.

- 4.1. Приемка Продукции по количеству и качеству производится Покупателем (полномочным представителем Покупателя) на складе Поставщика при отгрузке на условиях самовывоза, либо на складе Покупателя при доставке силами Поставщика в соответствии с действующим законодательством, с применением положений Инструкций № П-6, № П-7, утвержденных постановлениями Госарбитража при Совете Министров СССР от 15.06.65 г. и от 25.04.66 г, а при

- поставке с помощью транспортной компанией, по регламенту выбранной транспортной компанией.
- 4.2. При приемке Продукции Покупатель либо его полномочный представитель проводит детальный осмотр и полный пересчет единиц Продукции. Если при приемке Продукции обнаружено несоответствие качества и (или) недостача, в том числе несоответствие по ассортименту Продукции по отношению к накладным и счетам-фактурам, Покупатель обязан принять Продукцию и немедленно составить Акт по форме Торг-2/(далее по тексту «АКТ»), с указанием обнаруженных несоответствий, что подлежит удостоверению подписями Покупателя (полномочного представителя Покупателя) и Поставщиком, либо правомочным представителем (по доверенности) Поставщика. Акт составляется в 2-х экземплярах – по одному для каждой из Сторон и направляется в адрес поставщика в течение 2 рабочих дней с момента его составления и уведомлением Поставщика по электронной почте или факсу.
 - 4.3. Рекламация по количеству и качеству в части явных недостатков Продукции могут быть заявлены Покупателем, только в момент приемки Продукции, посредством составления вышеназванного Акта.
 - 4.4. Поставщик обязуется:
 - 4.4.1. В случае обнаружения некачественной Продукции заменить некачественную Продукцию на качественную в течение 20-ти рабочих дней с момента получения Уведомления от Покупателя. Замена может произойти со следующей поставляемой партией Продукции при условии согласования возврата Покупателем Поставщику некачественной Продукции. По соглашению сторон возможно изменение цены на некачественную продукцию. В случае отсутствия Продукции необходимой для замены на складе Поставщика, Поставщик обязуется заменить вышеуказанную продукцию в отдельно согласованный Сторонами кратчайший срок.
 - 4.4.2. В случае недопоставки Продукции, по сравнению с количеством указанным в отгрузочной накладной поставить недопоставленную Продукцию в течение 20-ти рабочих дней с момента получения Уведомления от Покупателя, либо со следующей поставляемой партией Продукции. Либо, в случае отсутствия на складе необходимого количества Продукции, в сроки отдельно согласованные сторонами.
 - 4.4.3. Возврат, обмен Продукции, поставленной с нарушениями требований к качеству, количеству, ассортименту осуществляется силами и за счет Поставщика.
 - 4.4.4. Стороны гарантируют друг другу наличие подтвержденных полномочий своих представителей при приеме-передаче Продукции, при отсутствии надлежаще оформленных полномочий любая Сторона вправе отказаться от приема-передачи Продукции до получения надлежаще оформленных полномочий, при этом вся ответственность, возникшая в результате отсутствия подтверждения ложиться на ту Сторону, полномочия которой не были надлежаще подтверждены.
- 5. Тара, упаковка и маркировка продукции.**
- 5.1. Продукция должна отгружаться Поставщиком в таре и упаковке, соответствующей характеру поставляемой Продукции. При этом упаковка должна обеспечивать полную сохранность Продукции при транспортировке с места отгрузки до места назначения.
- 6. Ответственность сторон.**
- 6.1. Стороны несут ответственность за ненадлежащее исполнение договорных обязательств, причиненные Сторонами друг другу убытки возмещаются в полном объеме в порядке, предусмотренном действующим гражданским законодательством Российской Федерации, независимо от уплаты пеней и штрафов. Все предъявляемые убытки должны быть предъявлены и доказаны документально.
 - 6.2. При несвоевременной оплате Продукции Поставщик вправе требовать от Покупателя пени в размере 0,5 процента от несвоевременно оплаченной суммы за каждый день просрочки.
 - 6.3. В случае просрочки оплаты свыше 30 календарных дней от оговоренного срока договор по требованию Поставщика может быть расторгнут. При этом стороны не освобождаются от принятых на себя обязательств по Договору.
 - 6.4. Поставщик вправе приостановить отгрузку Продукции при образовании просрочки в оплате Покупателем ранее поставленной продукции до момента погашения Покупателем задолженности, при этом Поставщик не несет ответственности за возникшие вследствие приостановленных отгрузок простои и убытки.
 - 6.5. В случае если при доставке Продукции по указанному Покупателем адресу не оказалось Покупателя

или его уполномоченного представителя, или не было надлежащим образом оформленных документов для приема-передачи, или разгрузка Продукции невозможна по техническим причинам, повторная доставка осуществляется на условиях самовывоза со склада Поставщика, либо за счет Покупателя.

- 6.6. Стороны понимают, что Поставщик может нести ответственность только за сроки передачи Продукции уполномоченному и согласованному перевозчику и не отвечает за возможные увеличения сроков доставки Продукции до Покупателя, возникшие в процессе транспортировки.
- 6.7. Покупатель обязан в течение 10 (десяти) рабочих дней после получения документов на поставленную Продукцию (УПД или товарно-транспортной накладной (1-Т), либо транспортной накладной) вернуть Поставщику подписанные и отмеченные печатью оригинальные документы о приемке Продукции. В случае если Покупатель находится вне г. Москвы он обязуется продублировать эти документы либо по электронной почте и в эти же сроки отправить оригиналы документов по почте с предоставлением квитанции об отправке с описью вложения. В случае нарушения данного условия Поставщик может выставить Покупателю неустойку в виде штрафа в размере, установленном п.6.2 настоящих Условий как за несвоевременную оплату Продукции, при этом расчет суммы штрафных санкций происходит в процентах от общей суммы указанной в УПД и /или ином передаточном документе, оригинал которого подлежал возврату в адрес Поставщика. Обязательство Покупателя по уплате штрафа должно быть исполнено в течение 10 календарных дней с момента его возникновения. Возможные убытки возмещаются в соответствии с п.6.1. настоящих Условий.
- 6.8. При отправке документов почтой, электронной почтой используется адрес Поставщика, указанный в Договоре, раздел «Адреса и реквизиты Сторон».
- 6.9. В случае нарушения двух и более раз подряд условий платежа в течение срока действия Договора Поставщик имеет право в одностороннем порядке уменьшить или отменить отсрочку платежа полностью.

7. Срок действия Договора.

- 7.1. Договор действует с даты подписания в течение одного календарного года. Если за месяц до истечения срока действия договора ни одна из сторон не выразит намерение о его расторжении, договор автоматически пролонгируется на следующий календарный год на тех же условиях. При этом договор может быть продлен неограниченное число раз.

8. Обстоятельства непреодолимой силы.

- 8.1. В случае если исполнение обязательства невозможно вследствие непреодолимой силы (землетрясение, наводнение, пожар, военные действия, массовые заболевания (эпидемии), запретительные акты государственных органов (ограничение перевозок на определенных направлениях), аварии и т.п.), то срок исполнения обязательств продлевается соответствующим образом на время указанных обстоятельств.
- 8.2. Сторона, которая не в состоянии выполнить свои обязательства вследствие непреодолимой силы, должна в письменной форме не позднее 10 (Десяти) календарных дней уведомить другую сторону о начале, ожидаемом сроке действия и прекращения указанных обстоятельств. Факты, содержащиеся в уведомлении, должны быть подтверждены Торговой Палатой или другой компетентной организацией соответствующие стороны. Не уведомление или несвоевременное уведомление лишает виновную сторону права на освобождение от обязательств, вследствие непреодолимой силы.
- 8.3. Если обстоятельства непреодолимой силы продолжают действовать более шести месяцев и нет возможности сделать заявление о дате их прекращения в течение более шести месяцев, то каждая сторона имеет право расторгнуть Договор и возвратить всё полученное по Договору.

9. Заключительные положения.

- 9.1. Поставщик гарантирует, что поставленная продукция не обременена правами третьих лиц, не находится под арестом или в залоге, принадлежит ему на праве собственности, правомерно введена в гражданский оборот на территории Российской Федерации и ее продажа не нарушает прав и законных интересов третьих лиц, в частности прав на результаты интеллектуальной деятельности и (или) средства индивидуализации (далее - исключительные права).
- 9.2. Все изменения и дополнения к Договору действительны в том случае, если они оформлены в письменном виде, подписаны полномочными представителями обеих Сторон и скреплены

печатами.

- 9.3. Стороны вправе досрочно расторгнуть Договор либо при нарушении обязательств по договору, либо при условии предварительного уведомления второй стороны не менее чем за 30 (Тридцать) календарных дней. При этом Стороны в обязательном порядке производят сверку взаиморасчетов, и оплачивают друг другу имеющуюся у них задолженность (включая возможные штрафные санкции) в полном объеме до даты расторжения Договора.
- 9.4. Полномочия лиц, подписывающих в рамках Договора, любые документы от имени Сторон, в том числе первичные документы, должны быть подтверждены копиями учредительных документов, Приказов и (или) доверенностями, заверенными печатью соответствующей Стороны.
- 9.5. По спорам, возникающим в процессе исполнения Договора обязательен досудебный (претензионный) порядок. Сторона, получившая претензию, обязана в десятидневный срок со дня ее получения рассмотреть и дать мотивированный ответ. В случае отсутствия ответа в течение указанного срока претензия считается принятой в полной мере.
- 9.6. В случае если согласие не будет достигнуто путем переговоров, споры, возникающие в связи с исполнением Договора, подлежат рассмотрению судом по месту нахождения Поставщика.
- 9.7. Договор составлен и подписан в двух идентичных экземплярах по одному для каждой из Сторон.
- 9.8. Стороны не вправе передавать третьим лицам свои права и обязанности по Договору без письменного согласия второй Стороны.
- 9.9. Стороны признают юридическую силу всех документов уведомлений, претензий, за исключением документов, предусмотренных п. 6.7. настоящих Условий, направленных друг другу в электронном виде во исполнение Договора по указанным в Договоре реквизитам электронной почты в разделе «Адреса и реквизиты сторон». В случае отправки Заявки* посредством электронной почты, подписи и печати на экземпляре не требуется. Рекомендуемая форма Заявки* (Приложение №1).
- 9.10. Вся переписка между Сторонами в период, предшествующий заключению Договора со ссылкой на настоящие Существенные условия, утрачивает юридическую силу с момента подписания такого Договора.
- 9.11. Стороны обязуются информировать друг друга в письменной форме об изменении своих адресов и реквизитов в срок не позднее 5-ти календарных дней с момента их изменения. Ответственность за все последствия, произошедшие в связи с несвоевременным оповещением, ложится на виновную Сторону.
- 9.12. В случае предоставления Поставщиком отсрочки платежа Покупатель не реже одного раза в квартал составляет и отправляет в адрес Поставщика оформленный в соответствии с законодательством Акт сверки взаиморасчетов. Поставщик обязан отреагировать на него в сроки, не превышающие 5 рабочих дней после получения.
- 9.13. При оформлении платежных поручений Покупатель обязуется заполнять поле «назначение платежа» в точном соответствии с законодательством с обязательным указанием номера счета, номера договора и кратким описанием вида закупаемой Продукции.

ПОСТАВЩИК
ООО «ВИНДЖЕЙ ОЙЛ»

ОГРН 1187746543258

ИНН 7726433536

КПП 772601001

Юридический адрес: 115230, г. Москва,
Электролитный проезд, дом 1, корп.4,
эт.2, пом. V, ком. 7, оф.41

р/с 4070 2810 4380 0019 2118

в ПАО «Сбербанк России» г. Москва

к/с 30101810400000000225

БИК 044525225



/Федоров Д.Т./

М.П. ОЙЛ